

Årsrapport
1. januar - 31. december 2025
Friskolen Østerlund
Skolekode: 523.013

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	7
Hoved- og nøgletal	7
Regnskab	12
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	16
Balance pr. 31. december	17
Pengestrømsopgørelse	19
Noter	20
Særlige specifikationer	30

Generelle oplysninger om skolen

Skole	523.013 Friskolen Østerlund Karholmvej 4 6430 Nordborg Telefonnummer: 74 45 49 99 E-mail: kontakt@friskolen-oesterlund.dk Hjemmeside: www.friskolen-oesterlund.dk CVR-nr.: 27 27 71 87
Bestyrelsen	Formand, Laura Lyshøj Walsh Næstformand, Thom Beining Jørgensen Ulla Bech Sarsgaard Michelle Lang Roth Rene Schulz Schwab René Rohr Seidelmann Mie Kortbek Jessen
Øverste leder	Helle Lund Petersen
Skolens formål	Skolens formål er ifølge vedtægternes § 2: Institutionens formål er at drive en friskole med elever fra børnehaveklassen til og med 9. klasse, efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.
Bankforbindelser	Danske Andelskassers Bank A/S, Rønhaveplads 17-19, 6400 Sønderborg Nykredit, Kalvebod Brygge 1-3, 1780 København V AL Sydbank, Jernbanegade 35, 6400 Sønderborg
Revisor	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Henning Jager Neldeberg, mne32205 Torvegade 22, 7330 Brande CVR-nr.: 15807776 Telefon: 97 18 03 66 E-mail: brande@partner-revision.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Friskolen Østerlund.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nordborg, den 24. marts 2026

Øverste leder

Helle Lund Petersen
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nordborg, den 24. marts 2026

Bestyrelse

Laura Lyshøj Walsh
Formand

Thom Beining Jørgensen
Næstformand

Ulla Bech Sarsgaard

Michelle Lang Roth

Rene Schulz Schwab

René Rohr Seidelmann

Mie Kortbek Jessen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Friskolen Østerlund

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friskolen Østerlund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 24. marts 2026

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Henning Jager Neldeberg

statsautoriseret revisor
mne32205

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2025 kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse:					
Omsætning	16.698.504	16.276	14.974	14.600	14.441
Heraf statstilskud	13.920.470	13.394	12.019	11.621	11.675
Omkostninger	-16.468.032	-16.335	-14.854	-14.697	-13.710
Resultat før finansielle poster	230.472	-59	120	-98	731
Finansielle poster	-130.450	-168	-244	-150	-155
Årets resultat	100.022	-228	-124	-248	576
Årets resultat eksklusiv særlige poster	100.022	-228	-124	-248	576
Balance:					
Anlægsaktiver	10.480.367	10.667	11.084	11.491	11.775
Omsætningsaktiver	4.619.325	4.736	4.390	4.244	4.862
Balancesum	15.099.692	15.403	15.474	15.735	16.636
Egenkapital	9.100.401	9.000	9.228	9.352	9.599
Langfristede gældsforpligtelser	3.319.724	3.668	3.997	4.282	4.974
Kortfristede gældsforpligtelser	2.679.567	2.734	2.249	2.101	2.062
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	499.784	561	440	298	854
Investeringsaktivitet	-204.600	0	-19	-142	-106
Finansieringsaktivitet	-317.931	-281	-278	-737	-947
Pengestrøm, netto	-22.747	279	144	-580	-198
Likvid beholdning primo	4.587.106	4.308	4.164	4.744	4.942
Likvid beholdning ultimo	4.564.359	4.587	4.308	4.164	4.744
Værdipapirer	15.240	11	8	8	9
Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.579.599	4.599	4.316	4.172	4.753

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	0,6	-1,4	-0,8	-1,7	4,0
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	0,6	-1,4	-0,8	-1,7	4,0
Likviditetsgrad (%)	172,4	173,2	195,2	202,0	235,8
Soliditetsgrad (%)	60,3	58,4	59,6	59,4	57,7
Finansieringsgrad (%)	31,7	34,4	36,1	37,3	42,3
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	187,0	203,0	204,0	199,0	203,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	81,0	81,0	77,0	73,0	67,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	196,3	203,6	201,1	201,3	203,0
Aktivitetsudvikling i procent	-3,6	1,2	-0,1	-0,8	-2,2
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	81,0	78,7	74,7	69,5	71,1
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	15,0	13,0	20,0	13,0	15,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	96,0	91,7	94,7	82,5	86,1
Skolepenge pr. årselev	9.104	9.277	9.593	9.125	8.906
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	7.602	7.815	7.294	7.805	6.749
Antal lærerårsværk i grundskolen	16,8	16,0	16,0	15,0	15,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	2,7	2,0	3,0	2,0	3,0
Antal årsværk for øvrigt personale	2,9	3,0	3,0	3,0	3,0
Antal årsværk i alt	22,4	21,0	22,0	20,0	21,0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11,7	12,7	12,6	13,4	13,5
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	35,6	45,8	31,6	41,3	28,7
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	51.297	49.551	44.207	43.280	42.269
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	7.037	6.591	6.658	6.083	5.414
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	58.334	56.142	50.865	49.363	47.683
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	16.414	16.112	14.395	14.299	13.133

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Nøgletal (fortsat)					
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	59.162	56.127	50.172	51.566	48.442
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	16.876	16.575	14.883	14.678	13.427
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	9.048	9.402	10.040	8.874	7.035
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.676	6.496	5.938	5.927	5.721
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	74.886	72.025	66.150	66.367	61.198

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Væsentligste aktiviteter

Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Årets økonomiske resultat

Året 2025 blev et år, hvor skolen kom ud med et overskud på 100 t.kr. mod et budgetteret overskud på 294 t.kr.

I året har der bl.a. været udgifter i forbindelse med ferieafregning ved ansættelsesophør på nogle medarbejdere, og vi har investeret i IT-udstyr.

Bestyrelsen er i tæt kontakt med skolens administration i forhold til den økonomiske styring af skolen. Skolens økonomiudvalg behandler hver måned den aktuelle økonomiske situation og budgetoverholdelsen. Vi foretager benchmarking af forbruget på de forskellige konti i forhold til budgettet. Skolens ledelse deltager i disse møder og redegør i den forbindelse for evt. afvigelser i forbruget.

Arbejdsweekenderne er en aktiv del for forældrene på skolen.

Vi foretager løbende vurderinger af vores lån samt formue og rådfører os med skolens bankforbindelser samt revisor.

Overskudsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2025 en overskudsgrad på 0,6 % mod -1,4 % i 2024.

Likviditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2025 nået en likviditetsgrad på 172 % mod 173 % i 2024. Skolens målsætning er over 80 %.

Soliditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2025 en soliditetsgrad på 60 % mod 58 % i 2024. Dermed indfrier skolen målsætningen om en soliditetsgrad over 40 %.

Finansieringsgrad %: Den langfristede gæld udgør i 2025 32 % af anlægsaktivernes bogførte værdi mod 34 % i 2024.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift, idet vores ventelister ser rigtig fine ud mange år frem. I vores kommende skoleår 2026/27 er der indskrevet 16 elever i 0. klasse. Til de efterfølgende skoleår er der på nuværende tidspunkt opskrevet henholdsvis 17, 14, 27, 13 og 4 elever til bh. klassen.

Skolen havde pr. 5/9 2025 187 elever. Vi sluttede året 2025 af med et elevtal på 180.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har i 2025 ikke været usikkerheder i værdiansættelse af skolens aktiviteter.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Usædvanlige forhold

Vi har ikke haft usædvanlige forhold i dette år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig har kunnet påvirke skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

For år 2026 budgetteres der ikke med et overskud. Vi har ultimo 2025 tilpasset personalegrundlaget i forhold til elevtallet, og dette vil vi fortsat have fokus på i kommende skoleår.

Vi vil fortsætte skolens positive udvikling i 2026. Bestyrelse og personale har i fællesskab udarbejdet en samarbejdsaftale, hvor vi inviterer forældre og elever til at være aktive medspillere i skolens fællesskab. Vi ønsker at skabe et trygt og inspirerende læringsmiljø for skolens elever. Vi tror på, at et stærkt samarbejde mellem skole og hjem er nøglen til børnenes trivsel og udvikling.

Vi har ultimo 2025 bestilt nye interaktive tavler til alle klasselokaler, faglokaler og SFO. Disse tavler skal erstatte de gamle, som er ved at være udtjent. Dette tiltag er taget, da vi har fokus på, at skolen også på IT-delen er med på udviklingen.

Ved fortsat at styrke den høje faglighed på skolen tror vi på, at vi fortsat kan fastholde den positive tilgang af elever, trods mindre elevårge på Nordals.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser til andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

På Friskolen Østerlund har vi i øjeblikket ingen elever, som modtager personlig assistance. Vi har 10 elever, som modtager specialundervisning (SPS-elever).

Denne støtte foregår i klasserne/hold og individuelt, alt efter elevernes behov. Undervisningen består hovedsagelig i fastholdelse af opmærksomhed og koncentration om indlæringen.

Tilsyn i årets løb

Vi har løbende tilsyn med skolens undervisning af vores tilsynsførende. Den tilsynsførende har dialog med skolelederen og overværer undervisning på alle klassetrin. Der er aftalt, at lærerne og skolelederen får en løbende tilbagemelding fra den tilsynsførende ved hvert besøg.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Anvendt regnskabspraksis

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	40 år	20 %
Inventar og udstyr:		
It-udstyr	3 år	0 %
Andet udstyr og inventar	5-7 år	0 %
Bus, traktorer og andre køretøjer	5 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en anskaffelsessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til kostpris og udgøres af deposita vedrørende IT-programmer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Statstilskud	13.920.470	13.393.771
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.588.591	2.679.749
3 Andre indtægter og tilskud	189.443	202.412
Omsætning i alt	16.698.504	16.275.932
4 Lønomkostninger	-11.787.435	-11.709.535
5 Andre omkostninger	-1.593.430	-1.389.388
Undervisning og pasningsordninger i alt	-13.380.865	-13.098.923
6 Lønomkostninger	-794.006	-774.681
7 Andre omkostninger	-982.431	-1.139.434
Ejendomsdrift i alt	-1.776.437	-1.914.115
8 Lønomkostninger	-587.592	-567.035
9 Andre omkostninger	-723.138	-755.346
Administration m.v. i alt	-1.310.730	-1.322.381
Omkostninger i alt	-16.468.032	-16.335.419
Resultat før finansielle poster	230.472	-59.487
10 Finansielle indtægter m.v.	46.358	83.583
11 Finansielle omkostninger m.v.	-176.808	-252.039
Finansielle poster i alt	-130.450	-168.456
Årets resultat	100.022	-227.943
Årets resultat eksklusiv særlige poster	100.022	-227.943

Balance pr. 31. december

Aktiver		
Note	2025	2024
Anlægsaktiver		
12 Grunde og bygninger	10.439.862	10.651.013
13 Inventar og udstyr	0	12.662
14 Bus, traktorer og andre køretøjer	37.005	0
Materielle anlægsaktiver i alt	10.476.867	10.663.675
15 Finansielle anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
Anlægsaktiver i alt	10.480.367	10.667.175
Omsætningsaktiver		
16 Tilgodehavende skolepenge	500	1.650
17 Andre tilgodehavender	25.726	86.825
18 Periodeafgrænsningsposter	13.500	49.053
Tilgodehavender i alt	39.726	137.528
19 Værdipapirer i alt	15.240	11.400
20 Likvide beholdninger i alt	4.564.359	4.587.109
Omsætningsaktiver i alt	4.619.325	4.736.037
Aktiver i alt	15.099.692	15.403.212

Balance pr. 31. december

Passiver		
Note	2025	2024
Egenkapital		
21 Egenkapital i øvrigt	9.100.401	9.000.379
Egenkapital i alt	9.100.401	9.000.379
Gældsforpligtelser		
22 Realkreditgæld	3.319.724	3.654.398
23 Periodiseret anlægstilskud	0	14.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.319.724	3.668.398
22 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	330.060	313.317
24 Anden gæld	1.221.084	1.206.279
25 Periodeafgrænsningsposter	1.128.423	1.214.839
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.679.567	2.734.435
Gældsforpligtelser i alt	5.999.291	6.402.833
Passiver i alt	15.099.692	15.403.212

26 Eventualposter

- I Usikkerhed om fortsat drift
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Pengestrømsopgørelse

	2025	2024
Årets resultat	100.022	-227.943
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	377.409	402.699
Andre ikke kontante poster	-3.840	-3.040
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	97.804	-63.378
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser samt gæld til pengeinstitutter	-71.611	452.291
Pengestrømme fra driftsaktivitet	499.784	560.629
Køb af materielle anlægsaktiver	-204.600	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-204.600	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-317.931	-281.418
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-317.931	-281.418
Pengestrøm, netto	-22.747	279.211
Likvid beholdning primo	4.587.106	4.307.898
Likvid beholdning ultimo	4.564.359	4.587.109
Værdipapirer	15.240	11.400
Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.579.599	4.598.509

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	9.245.673	9.202.997
Fællesudgiftstilskud	1.634.671	1.624.391
Bygningstilskud	564.543	554.472
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	726.408	684.951
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	129.051	129.353
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	1.209.084	802.220
Direkte statstilskud i alt	<u>13.909.430</u>	<u>13.398.384</u>
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	11.040	-4.613
Statstilskud via fordelingssekretariater i alt	<u>11.040</u>	<u>-4.613</u>
Statstilskud i alt	<u>13.920.470</u>	<u>13.393.771</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	1.735.003	1.832.117
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	36.610	30.133
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	685.913	678.775
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	16.432	16.056
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	27.450	21.550
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	71.400	74.800
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	7.783	12.818
Indskrivningsgebyrer	8.000	13.500
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	<u>2.588.591</u>	<u>2.679.749</u>
3. Andre indtægter og tilskud		
Donationer, grundskolen	73.839	85.064
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	109.604	105.998
Øvrige indtægter	6.000	11.350
Andre indtægter og tilskud i alt	<u>189.443</u>	<u>202.412</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
4. Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	10.344.192	10.255.229
Lønrefusioner	-101.596	-48.053
Tilskud efter lov om barselsudligning	-104.645	-41.532
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-66.560	-77.796
Lønomkostninger undervisning i alt	<u>10.071.391</u>	<u>10.087.848</u>
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.639.339	1.626.408
Tilskud efter lov om barselsudligning	-85.680	-171.061
Lønomkostninger skolefritidsordning (0. - 3. klasse) i alt	<u>1.553.659</u>	<u>1.455.347</u>
Heltidsskolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	140.339	144.176
Lønomkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	<u>140.339</u>	<u>144.176</u>
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Løn og lønafhængige omkostninger	22.046	22.164
Lønomkostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	<u>22.046</u>	<u>22.164</u>
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	<u>11.787.435</u>	<u>11.709.535</u>

Noter

	2025	2024
5. Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	568.611	551.179
Fotokopiering	83.105	77.047
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	67.902	71.653
Pædagogiske kurser, netto	49.964	86.968
Vederlag til tilsynsførende	18.000	18.000
Tjenesterejser	0	15.179
Inventar og udstyr, småanskaffelser	583.343	272.067
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	173.059	245.983
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	0	658
Andre omkostninger undervisning i alt	1.543.984	1.338.734
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Materialer	36.498	34.973
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	36.498	34.973
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Materialer	7.885	7.403
Andre omkostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	7.885	7.403
Heltidsskolefritidsordning		
Materialer	5.063	8.278
Andre omkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	5.063	8.278
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	1.593.430	1.389.388
6. Lønomkostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	794.006	774.681
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	794.006	774.681

Noter

	2025	2024
7. Andre omkostninger ejendomsdrift		
Timelejemål	66.500	68.675
Ejendomsskatter	611	1.043
Ejendomsforsikringer	62.382	60.908
Alarmer	19.040	9.346
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	239.059	232.139
Rengøring og renovation	118.507	136.992
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.237	4.482
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	87.690	135.494
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	364.747	390.038
Øvrige omkostninger	10.076	88.099
Andre omkostninger ejendomsdrift skole i alt	969.849	1.127.216
Andre omkostninger ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Lejeomkostninger, ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse)	12.582	12.218
Andre omkostninger ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	12.582	12.218
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	982.431	1.139.434
8. Lønoms-kostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	587.592	567.035
Lønoms-kostninger administration i alt	587.592	567.035
9. Andre omkostninger administration		
Revision	77.438	75.438
Andre konsulentydelse-r	47.182	42.377
Forsikringer	56.165	50.127
Markedsføring	56.898	53.351
Kommunikation	17.302	5.524
Overføres til næste side	254.985	226.817

Noter

	2025	2024
9. Andre omkostninger (fortsat)		
Personaleomkostninger	42.610	62.950
Bestyrelsesomkostninger	3.600	2.943
Kurser	17.725	63.719
Lovpligtige afgifter personale	232.057	217.855
Kontorartikler, porto og telefon	46.810	49.626
Repræsentation	4.385	4.664
Kontingent til skoleforeninger	62.898	61.944
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	8.120	8.160
Inventar og udstyr, småanskaffelser	3.054	3.489
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	2.678	15.636
Inventar og udstyr, afskrivninger	12.662	12.661
IT-omkostninger	13.166	10.667
Konstaterede tab på skolepenge	4.352	0
Øvrige omkostninger	14.036	14.215
Andre omkostninger administration i alt	723.138	755.346
10. Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	42.306	80.324
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	4.052	3.259
Finansielle indtægter m.v. i alt	46.358	83.583
11. Finansielle omkostninger m.v.		
Prioritetsrenter	167.968	239.437
Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter	8.840	12.602
Finansielle omkostninger m.v. i alt	176.808	252.039

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
12. Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger		
Kostpris primo	16.952.103	16.952.103
Tilgang i årets løb	166.968	0
Kostpris ultimo	<u>17.119.071</u>	<u>16.952.103</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-6.301.090	-5.926.175
Af- og nedskrivninger i årets løb	-378.119	-374.915
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>-6.679.209</u>	<u>-6.301.090</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>10.439.862</u>	<u>10.651.013</u>
Offentlig ejendomsvurdering	<u>10.400.000</u>	<u>8.286.000</u>
13. Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo	913.173	913.173
Kostpris ultimo	<u>913.173</u>	<u>913.173</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-900.511	-887.850
Af- og nedskrivninger i årets løb	-12.662	-12.661
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>-913.173</u>	<u>-900.511</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>12.662</u>
14. Materielle anlægsaktiver, Bus, traktorer og andre køretøjer		
Kostpris primo	149.624	149.624
Tilgang i årets løb	37.632	0
Kostpris ultimo	<u>187.256</u>	<u>149.624</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-149.624	-120.500
Af- og nedskrivninger i årets løb	-627	-29.124
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>-150.251</u>	<u>-149.624</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>37.005</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
15. Finansielle anlægsaktiver		
EDB-Brugsen	3.500	3.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
16. Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	500	1.650
Tilgodehavende skolepenge i alt	500	1.650
17. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	25.726	86.825
Andre tilgodehavender i alt	25.726	86.825
18. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Forudbetalte lønninger	0	49.053
Andre forudbetalinger	13.500	0
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	13.500	49.053
19. Værdipapirer		
Aktier/andele i pengeinstitutter	15.240	11.400
Værdipapirer i alt	15.240	11.400
20. Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	436	1.991
Indeståender i pengeinstitutter	3.063.923	2.585.118
Aftalekonti	1.500.000	2.000.000
Likvide beholdninger i alt	4.564.359	4.587.109

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
21. Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	9.000.379	9.228.322
Årets resultat	100.022	-227.943
Egenkapital i øvrigt Saldo ultimo	9.100.401	9.000.379
22. Realkreditgæld		
LR Realkredit, variabel rente, restløbetid 10 år	3.649.784	3.967.715
Realkreditgæld i alt	3.649.784	3.967.715
Afdrag næste år	-330.060	-313.317
Restgæld efter 1 år	3.319.724	3.654.398
23. Periodiseret anlægstilskud		
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo	14.000	28.000
Årets indtægtsførsel	-14.000	-14.000
Periodiseret anlægstilskud i alt	0	14.000
24. Anden gæld		
Skyldig løn	0	320.107
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	45.170	44.831
Skyldig feriepengeforpligtelse	621.801	634.740
Leverandører af varer og tjenesteydelser	552.647	198.079
Anden gæld, øvrig	1.466	8.522
Anden gæld i alt	1.221.084	1.206.279
25. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	1.093.551	1.190.941
Andre forudmodtagne indtægter	34.872	23.898
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	1.128.423	1.214.839

Noter

26. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Ingen kendte.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 3.650 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 10.440 t.kr.

Skolen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver.

Særlige specifikationer

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2)	1.735.003	1.832.117
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	36.610	30.133
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	7.783	12.818
Indskrivningsgebyrer (note 2)	8.000	13.500
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	-4.352	0
Donationer, grundskolen (note 3)	73.839	85.064
Øvrige indtægter (note 3)	6.000	11.350
Finansielle indtægter m.v.	46.358	83.583
Egendækning i alt	<u>1.909.241</u>	<u>2.068.565</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>196,3</u>	<u>203,6</u>
Egendækning pr. årselev	<u>9.726</u>	<u>10.160</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>7.879</u>	<u>7.451</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2)	71.400	74.800
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen (note 3)	109.604	105.998
Indtægter i alt	<u>181.004</u>	<u>180.798</u>
Lønomsstninger, heltidsskolefritidsordning (note 4)	-140.339	-144.176
Andre omsstninger, heltidsskolefritidsordning (note 5)	<u>-5.063</u>	<u>-8.278</u>
Direkte omsstninger i alt	<u>-145.402</u>	<u>-152.454</u>
Årets resultat	<u>35.602</u>	<u>28.344</u>
Akkumuleret resultat samlet	<u>63.946</u>	<u>28.344</u>

Særlige specifikationer

	2025	2024
Skolefritidsordning (0.-3. klasse)		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	726.408	684.951
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	685.913	678.775
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	16.432	16.056
Indtægter i alt	1.428.753	1.379.782
Lønoms-kostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 4)	-1.553.659	-1.455.347
Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 5)	-36.498	-34.973
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 7)	-12.582	-12.218
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 11)	-8.840	-12.602
Direkte omkostninger i alt	-1.611.579	-1.515.140
Årets resultat	-182.826	-135.358
Akkumuleret resultat samlet	-318.184	-135.358
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	27.450	21.550
Indtægter i alt	27.450	21.550
Lønoms-kostninger, Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 4)	-22.046	-22.164
Andre omkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 5)	-7.885	-7.403
Direkte omkostninger i alt	-29.931	-29.567
Årets resultat	-2.481	-8.017
Akkumuleret resultat samlet	-10.498	-8.017

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Table 1: Specifikationer af alle donationer ekskl. moms

Notehenviisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	22-04-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	6.984
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	10-06-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	3.298
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	18-06-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.278
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	25-06-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.385
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	09-07-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	4.700
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	10-07-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	3.945
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	25-07-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	262
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	18-08-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	858
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	02-09-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.800
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	25-11-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	22.000
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	25-11-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.600
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	16-12-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	4.049
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	22-12-2025	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	21.680

Særlige specifikationer

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	73.839
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	73.839

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Laura Lyshøj Walsh

Navn returneret af MitId: Laura Lyshøj Walsh
Bestyrelsesformand
ID: da62fa99-f39a-4bae-ba77-b452039fdd4a
IP-adresse: 95.154.54.91:12895:12895
Dato for underskrift: 25-03-2026 14:53:31 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Ulla Bech Sarsgaard

Navn returneret af MitId: Ulla Bech Sarsgaard
Bestyrelsesmedlem
ID: f8039a4c-e21e-46b1-ae07-02aba463919d
IP-adresse: 85.218.216.231:7816:7816
Dato for underskrift: 25-03-2026 21:02:56 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Michelle Lang Roth

Navn returneret af MitId: Michelle Lang Roth
Bestyrelsesmedlem
ID: 826d50cf-d435-4f2e-9c40-6765d1ab7bcf
IP-adresse: 87.49.43.69:5934:5934
Dato for underskrift: 25-03-2026 14:49:04 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Rene Schulz Schwab

Navn returneret af MitId: Rene Schulz Schwab
Bestyrelsesmedlem
ID: 9b0f3ad7-d56d-4de4-a9e5-b43c3d631948
IP-adresse: 85.203.208.20:26428:26428
Dato for underskrift: 26-03-2026 14:52:48 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



René Rohr Seidelmann

Navn returneret af MitId: René Rohr Seidelmann
Bestyrelsesmedlem
ID: 67e67b3e-04bb-47ca-8393-63b4fac5ba59
IP-adresse: 195.249.79.150:53576:53576
Dato for underskrift: 27-03-2026 07:56:50 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Mie Kortbek Jessen

Navn returneret af MitId: Mie Kortbek Jessen
Bestyrelsesmedlem
ID: 349d9037-5c5e-4faf-b989-a08ba9b5cb96
IP-adresse: 176.23.53.201:48540:48540
Dato for underskrift: 25-03-2026 15:04:29 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Thom Beining Jørgensen

Navn returneret af MitId: Thom Beining Jørgensen
Næstformand
ID: c2d75e8b-aaff-4e1a-9e19-7539560db220
IP-adresse: 37.96.82.31:3034:3034
Dato for underskrift: 27-03-2026 06:07:25 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Helle Lund Petersen

Navn returneret af MitId: Helle Lund Petersen
Skoleleder
ID: 76663498-7ec7-48b3-80a1-2aec3364216a
IP-adresse: 85.218.234.102:22228:22228
Dato for underskrift: 26-03-2026 06:59:27 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a6aee5X675778680267648

Henning Jager Neldeberg

Navn returneret af MitID: Henning Jager Neldeberg

Revisor

ID: 7c266d84-b008-415a-a47d-577f05169735

IP-adresse: 152.115.175.142:62332:62332

CVR-match med MitID

Dato for underskrift: 27-03-2026 07:59:23 CET (+01:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a6aee5X675778680267648