

Friskolen Østerlund
Skolekode: 523.013

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Hoved- og nøgletal	8
Regnskab	13
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance pr. 31. december	18
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21
Særlige specifikationer	31

Generelle oplysninger om skolen

Skole	523.013 Friskolen Østerlund Karholmvej 4 6430 Nordborg Telefonnummer: 74 45 49 99 E-mail: kontakt@friskolen-oesterlund.dk Hjemmeside: www.friskolen-oesterlund.dk CVR-nr.: 27 27 71 87
Bestyrelsen	Formand, Karen Enderlein Jørgensen, Augustenhofvej 26, 6430 Nordborg Mette Esmann Andresen, Solbakken 1, 6430 Nordborg Laura Lyshøj Walsh, Østerhaven 14, 6430 Nordborg Michelle Lang Roth, Kirsebærhaven 21, 6430 Nordborg Rene Schulz Schwab, Søbakken 12, 6430 Nordborg Thom Beining Jørgensen, Hindbærvej 1, 6430 Nordborg Lasse Nicolai Langmaack, Pøl Nørregade 23, 6430 Nordborg Lars Hildebrandt, Maihaven 25, 6430 Nordborg Lars Werner Beenbjerg, Mosevang 26, 6430 Nordborg
Øverste leder	Helle Lund Petersen
Skolens formål	Skolens formål er ifølge vedtægternes § 2: Institutionens formål er at drive en friskole med elever fra børnehaveklassen til og med 9. klasse, efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.
Bankforbindelser	Danske Andelskassers Bank A/S, Rønhaveplads 17-19, 6400 Sønderborg Broager Sparekasse, Kastanie Alle 8, 6400 Sønderborg Sydbank, Jernbanegade 35, 6400 Sønderborg Nykredit, Kalvebod Brygge 1-3, 1780 København V

Generelle oplysninger om skolen

Revisor

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab

Henning Jager Neldeberg, mne32205

Torvegade 22, 7330 Brande

CVR-nr.: 15807776

Telefon: 97 18 03 66

E-mail: brande@partner-revision.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Friskolen Østerlund.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nordborg, den 19. marts 2024

Øverste leder

Helle Lund Petersen
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nordborg, den 19. marts 2024

Bestyrelse

Karen Enderlein Jørgensen
Formand

Mette Esmann Andresen

Laura Lyshøj Walsh

Michelle Lang Roth

Rene Schulz Schwab

Thom Beining Jørgensen

Lasse Nicolai Langmaack

Lars Hildebrandt

Lars Werner Beenbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Friskolen Østerlund

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friskolen Østerlund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes bevisgelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 19. marts 2024

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Henning Jager Neldeberg

statsautoriseret revisor
mne32205

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2023 kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse:					
Omsætning	14.974.026	14.600	14.441	14.620	14.303
Heraf statstilskud	12.019.259	11.621	11.675	11.812	11.297
Omkostninger	-14.853.959	-14.697	-13.710	13.687	-13.439
Resultat før finansielle poster	120.067	-98	731	934	864
Finansielle poster	-243.648	-150	-155	-145	-128
Årets resultat	-123.581	-248	576	789	736
Balance:					
Anlægsaktiver	11.083.875	11.491	11.775	12.065	12.200
Omsætningsaktiver	4.390.408	4.244	4.862	5.023	4.094
Balancesum	15.474.283	15.735	16.636	17.088	16.295
Egenkapital	9.228.322	9.352	9.599	9.023	8.234
Langfristede gældsforpligtelser	3.997.256	4.282	4.974	5.922	5.582
Kortfristede gældsforpligtelser	2.248.705	2.101	2.062	2.143	2.479
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	440.458	298	854	834	811
Investeringsaktivitet	-18.552	-142	-106	-213	-43
Finansieringsaktivitet	-277.807	-737	-947	340	32
Pengestrøm, netto	144.099	-580	-198	961	800
Likvider, primo	4.163.799	4.744	4.942	3.981	3.181
Likvider, ultimo	4.307.898	4.164	4.744	4.942	3.981
Værdipapirer	8.360	8	9	6	5
Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.316.258	4.172	4.753	4.948	3.986

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-0,8	-1,7	4,0	5,4	5,1
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	-0,8	-1,7	4,0	5,4	5,1
Likviditetsgrad (%)	195,2	202,0	235,8	234,4	165,1
Soliditetsgrad (%)	59,6	59,4	57,7	52,8	50,5
Finansierungsgrad (%)	36,1	37,3	42,3	49,1	45,8
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	204,0	199,0	203,0	203,0	211,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	77,0	73,0	67,0	74,0	85,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	201,1	201,3	203,0	207,7	201,7
Aktivitetsudvikling	-0,1	-0,8	-2,2	3,0	6,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	74,7	69,5	71,1	80,4	82,1
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	75,7	70,5	72,1	81,4	83,1
Skolepenge pr. årselev	9.593	9.125	8.986	9.257	9.555
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	9.125	9.134	8.059	8.184	9.303
Antal lærerårsværk i grundskolen	16,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3,0	2,0	3,0	3,0	3,0
Antal årsværk for øvrigt personale	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Antal årsværk i alt	22,0	20,0	21,0	21,0	21,0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,6	13,4	13,5	13,8	13,4
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	25,2	35,3	24,0	27,1	27,7
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	44.207	43.280	42.269	40.393	39.298
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.658	6.083	5.414	5.594	5.652
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	50.865	49.363	47.683	45.987	44.950
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	18.016	16.733	15.686	14.846	16.197

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Nøgletal (fortsat)					
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	50.172	51.566	48.442	46.616	45.775
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	18.627	17.176	16.038	14.846	16.197
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.040	8.874	7.035	7.536	7.605
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	5.938	5.927	5.721	5.443	6.092
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	66.150	66.367	61.199	59.595	59.471

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Væsentligste aktiviteter

Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Årets økonomiske resultat

Året 2023 blev et år med uforudsigelige udgifter for friskolen. Skolen kom ud med et underskud på 123 t.kr. mod et budgetteret overskud på 68 t.kr. I året har der bl.a. været udgifter i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan og ferieafregning ved ansættelsesophør på nogle medarbejdere.

Bestyrelsen er i tæt kontakt med skolens administration i forhold til den økonomiske styring af skolen. Skolens økonomiudvalg behandler hver måned den aktuelle økonomiske situation og budgetoverholdelsen. Vi foretager benchmarking af forbruget på de forskellige konti i forhold til budgettet. Skolens ledelse deltager i disse møder og redegør i den forbindelse for evt. afvigelser i forbruget.

Arbejdsweekenderne er en aktiv del for forældrene på skolen.

Vi foretager løbende vurderinger af vores lån samt formue og rådfører os med skolens bankforbindelser samt revisor.

Overskudsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2023 en overskudsgrad på -0,8 % mod -1,7 i 2022.

Likviditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2023 nået en likviditetsgrad på 195 % mod 202 % i 2022. Skolens målsætning er over 80 %.

Soliditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2023 en soliditetsgrad på 59 %, samme som i 2022. Dermed indfrier skolen stadig målsætningen om en soliditetsgrad på over 40 %.

Finansieringsgrad %: Den langfristede gæld udgør i 2023 36 % af anlægsaktivernes bogførte værdi mod 37 % i 2022.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift, idet vores ventelister ser rigtig fine ud mange år frem. I vores kommende skoleår 2024/25 er der indskrevet 22 elever i 0. klasse. Til de efterfølgende skoleår er der på nuværende tidspunkt opskrevet henholdsvis 21, 11, 13, 11 og 17 elever til bh. klassen.

Skolen havde pr. 5/9 2023 204 elever. Vi sluttede året 2023 af med et elevtal på 200.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har i 2023 ikke været usikkerheder i værdiansættelse af skolens aktiviteter.

Usædvanlige forhold

Vi har ikke haft usædvanlige forhold i dette år.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig har kunnet påvirke skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

For 2024 budgetteres med et overskud på 458 t.kr. Vi kan forvente en lønstigning i forbindelse med OK 24. Dette kan få indflydelse på overskuddet.

Vi vil fortsætte skolens positive udvikling i 2024. Vi vil fortsat have stort fokus på emnet FÆLLESSKAB, med aktiviteter for elever, ansatte og forældre. Der er påtænkt et større samarbejde med Støtteforeningen omkring arrangementer. Sønderborg Musikskole har en del aktivitet på skolen. Gymnastikforeningen er også i huset, og vi er positive for samarbejde med andre, der kunne have interesse.

Ved fortsat at styrke den høje faglighed på skolen tror vi på, at vi fortsat kan fastholde den meget positive tilgang af elever.

Vi afventer den endelige lokalplan for området og de muligheder det kan give for friskolen.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser til andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

På Friskolen Østerlund har vi i øjeblikket ingen elever, som modtager personlig assistance.

Vi har ni elever, som modtager specialundervisning (SPS-elever). Denne støtte foregår i klasserne/hold og individuelt, alt efter elevernes behov. Undervisningen består hovedsagelig i fastholdelse af opmærksomhed og koncentration om indlæringen.

Tilsyn i årets løb

Vi har løbende tilsyn med skolens undervisning af vores tilsynsførende. Den tilsynsførende har dialog med skolelederen og overværer undervisning på alle klassetrin. Det er aftalt, at lærerne og skolelederen får en løbende tilbagemelding fra den tilsynsførende ved hvert besøg.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Anvendt regnskabspraksis

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	40 år	20 %
Inventar og udstyr:		
It-udstyr	3 år	0 %
Andet udstyr og inventar	5-7 år	0 %
Bus, traktorer og andre køretøjer	5 år	0 %

Småaktiver med en anskaffelsessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til kostpris og udgøres af deposita vedrørende IT-programmer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
1 Statstilskud	12.019.259	11.621.377
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.694.323	2.542.311
3 Andre indtægter og tilskud	260.444	435.945
Omsætning i alt	14.974.026	14.599.633
4 Lønomkostninger	-10.386.623	-10.011.914
5 Andre omkostninger	-1.254.376	-1.705.443
Undervisning og pasningsordninger i alt	-11.640.999	-11.717.357
6 Lønomkostninger	-818.851	-714.620
7 Andre omkostninger	-1.200.107	-1.071.987
Ejendomsdrift i alt	-2.018.958	-1.786.607
8 Lønomkostninger	-520.054	-510.158
9 Andre omkostninger	-673.948	-683.063
Administration m.v. i alt	-1.194.002	-1.193.221
Omkostninger i alt	-14.853.959	-14.697.185
Resultat før finansielle poster	120.067	-97.552
10 Finansielle indtægter m.v.	4.761	169
11 Finansielle omkostninger m.v.	-248.409	-150.124
Finansielle poster i alt	-243.648	-149.955
Årets resultat	-123.581	-247.507
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-123.581	-247.507

Balance pr. 31. december

Aktiver		2023	2022
Note		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver			
12	Grunde og bygninger	11.025.928	11.382.291
13	Inventar og udstyr	25.323	46.648
14	Bus, traktorer og andre køretøjer	29.124	58.249
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>11.080.375</u>	<u>11.487.188</u>
15	Finansielle anlægsaktiver	3.500	3.500
	Anlægsaktiver i alt	<u>11.083.875</u>	<u>11.490.688</u>
Omsætningsaktiver			
16	Tilgodehavende skolepenge	1.595	7.090
17	Andre tilgodehavender	26.690	20.777
18	Periodeafgrænsningsposter	45.865	44.473
	Tilgodehavender i alt	<u>74.150</u>	<u>72.340</u>
19	Værdipapirer i alt	<u>8.360</u>	<u>8.240</u>
20	Likvide beholdninger i alt	<u>4.307.898</u>	<u>4.163.799</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.390.408</u>	<u>4.244.379</u>
	Aktiver i alt	<u>15.474.283</u>	<u>15.735.067</u>

Balance pr. 31. december

Passiver	2023	2022
Note		
Egenkapital		
21 Egenkapital i øvrigt	9.228.322	9.351.903
Egenkapital i alt	9.228.322	9.351.903
Gældsforpligtelser		
22 Realkreditgæld	3.969.256	4.240.483
23 Periodiseret anlægstilskud	28.000	42.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.997.256	4.282.483
22 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	279.877	286.457
24 Anden gæld	824.626	854.002
25 Periodeafgrænsningsposter	1.144.202	960.222
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.248.705	2.100.681
Gældsforpligtelser i alt	6.245.961	6.383.164
Passiver i alt	15.474.283	15.735.067
 26 Eventualposter		
I Usikkerhed om fortsat drift		
II Usikkerhed ved indregning og måling		
III Usædvanlige forhold		
IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	-123.581	-247.507
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	411.365	411.363
Andre ikke kontante poster	-120	320
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-1.810	36.751
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser samt gæld til pengeinstitutter	154.604	97.483
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>440.458</u>	<u>298.410</u>
Køb af materielle anlægsaktiver	-18.552	-141.525
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>-18.552</u>	<u>-141.525</u>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-277.807	-337.008
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	0	-400.102
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>-277.807</u>	<u>-737.110</u>
Pengestrøm, netto	144.099	-580.225
Likvider primo	4.163.799	4.744.024
Likvider ultimo	<u>4.307.898</u>	<u>4.163.799</u>
Værdipapirer	8.360	8.240
Samlet likviditet til rådighed ultimo	<u>4.316.258</u>	<u>4.172.039</u>

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	8.452.687	8.073.430
Fællesudgiftstilskud	1.486.408	1.419.199
Bygningstilskud	481.182	455.329
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	622.720	557.877
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	130.867	129.959
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	383.135	486.838
Tilskud til personlig assistance	40.600	65.036
Særlige tilskud	0	23.315
Direkte statstilskud i alt	<u>11.997.599</u>	<u>11.610.983</u>
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	21.660	10.394
Statstilskud via fordelingssekretariater i alt	<u>21.660</u>	<u>10.394</u>
Statstilskud i alt	<u>12.019.259</u>	<u>11.621.377</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	1.891.238	1.769.796
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	7.452	18.338
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	659.325	620.050
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	3.546	5.470
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klasses trin	27.600	18.400
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	74.800	61.200
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	19.362	34.557
Indskrivningsgebyrer	11.000	14.500
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	<u>2.694.323</u>	<u>2.542.311</u>
3. Andre indtægter og tilskud		
Donationer, grundskolen	156.166	253.368
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	104.228	83.702
Tilskud til efter- og videreuddannelse	0	11.000
Øvrige indtægter	50	87.875
Andre indtægter og tilskud i alt	<u>260.444</u>	<u>435.945</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
4. Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	9.051.839	8.770.477
Lønrefusioner	-27.823	-25.006
Tilskud efter lov om barselsudligning	-76.397	0
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-58.339	-31.802
Lønomkostninger undervisning i alt	<u>8.889.280</u>	<u>8.713.669</u>
 Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.363.211	1.389.348
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	-207.694
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	0	-1.949
Lønomkostninger skolefritidsordning i alt	<u>1.363.211</u>	<u>1.179.705</u>
 Heltidsskolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	134.132	118.540
Lønomkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	<u>134.132</u>	<u>118.540</u>
 Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	<u>10.386.623</u>	<u>10.011.914</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
5. Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	528.487	529.353
Fotokopiering	70.967	70.607
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	77.397	228.496
Pædagogiske kurser, netto	26.723	110.597
Vederlag til tilsynsførende	18.000	18.000
Tjenesterejser	10.335	16.231
Inventar og udstyr, småanskaffelser	295.465	562.217
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	163.345	124.186
Inventar og udstyr, afskrivninger	8.664	8.662
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	135	0
Andre omkostninger undervisning i alt	<u>1.199.518</u>	<u>1.668.349</u>
Skolefritidsordning		
Materialer	46.196	31.222
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	<u>46.196</u>	<u>31.222</u>
Heltidsskolefritidsordning		
Materialer	8.662	5.872
Andre omkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	<u>8.662</u>	<u>5.872</u>
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	<u>1.254.376</u>	<u>1.705.443</u>
6. Lønoms kostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	895.013	943.460
Lønrefusioner	-76.162	-228.840
Lønoms kostninger ejendomsdrift i alt	<u>818.851</u>	<u>714.620</u>

Noter

	2023	2022
7. Andre omkostninger ejendomsdrift		
Timelejemål	52.550	44.400
Ejendomsskatter	926	926
Ejendomsforsikringer	53.323	41.997
Alarmer	15.454	5.915
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	217.384	216.482
Rengøring og renovation	149.255	195.815
Inventar og udstyr, småanskaffelser	5.066	6.782
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	113.101	130.515
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	390.039	390.040
Øvrige omkostninger	191.568	27.721
Andre omkostninger ejendomsdrift skole i alt	1.188.666	1.060.593
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Lejeomkostninger	11.441	11.394
Andre omkostninger ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	11.441	11.394
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	1.200.107	1.071.987
8. Lønoms kostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	520.054	510.158
Lønoms kostninger administration i alt	520.054	510.158
9. Andre omkostninger administration		
Revision	65.313	69.250
Andre konsulentydelse r	33.717	30.482
Forsikringer	48.811	46.279
Markedsføring	54.765	84.693
Personaleomkostninger	45.913	54.955
Bestyrelsesomkostninger	6.023	3.439
Overføres til næste side	254.542	289.098

Noter

	2023	2022
9. Andre omkostninger (fortsat)		
Kurser	26.800	17.273
Lovpligtige afgifter personale	207.290	211.427
Kontorartikler, porto og telefon	49.310	54.288
Repræsentation	4.654	8.565
Kontingent til skoleforeninger	57.851	58.035
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	6.965	5.075
Inventar og udstyr, småanskaffelser	16.657	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	4.718	3.455
Inventar og udstyr, afskrivninger	12.661	12.661
IT-omkostninger	10.446	8.812
Konstaterede tab på skolepenge	6.140	1.750
Øvrige omkostninger	15.914	12.624
Andre omkostninger administration i alt	673.948	683.063
10. Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	4.534	0
Renter og udbytter, værdipapirer	107	169
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	120	0
Finansielle indtægter m.v. i alt	4.761	169
11. Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	447	32.269
Prioritetsrenter	235.564	105.628
Øvrige renteudgifter m.v.	0	6.348
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer	0	320
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter	12.398	5.559
Finansielle omkostninger m.v. i alt	248.409	150.124

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
12. Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger		
Kostpris primo	16.933.551	16.879.401
Tilgang i årets løb	<u>18.552</u>	<u>54.150</u>
Kostpris ultimo	<u>16.952.103</u>	<u>16.933.551</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-5.551.261	-5.176.346
Af- og nedskrivninger i årets løb	<u>-374.915</u>	<u>-374.915</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>-5.926.176</u>	<u>-5.551.261</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>11.025.927</u>	<u>11.382.290</u>
Offentlig ejendomsvurdering	<u>10.400.000</u>	<u>10.400.000</u>
13. Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo	913.173	1.290.425
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-377.252</u>
Kostpris ultimo	<u>913.173</u>	<u>913.173</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-866.525	-1.222.454
Af- og nedskrivninger i årets løb	-21.325	-21.323
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>377.252</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>-887.850</u>	<u>-866.525</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>25.323</u>	<u>46.648</u>

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
14. Materielle anlægsaktiver, Bus, traktorer og andre køretøjer		
Kostpris primo	149.624	130.374
Tilgang i årets løb	0	87.375
Afgang i årets løb	0	-68.125
Kostpris ultimo	149.624	149.624
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-91.375	-130.375
Af- og nedskrivninger i årets løb	-29.125	-29.125
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	68.125
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-120.500	-91.375
Regnskabsmæssig værdi ultimo	29.124	58.249
15. Finansielle anlægsaktiver		
EDB-Brugsen	3.500	3.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
16. Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	545	7.090
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	1.050	0
I alt	1.595	7.090
17. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	22.540	20.777
Øvrige andre tilgodehavender	4.150	0
Andre tilgodehavender i alt	26.690	20.777
18. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Forudbetalte lønninger	45.865	44.473
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	45.865	44.473

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
19. Værdipapirer		
Aktier/andele i pengeinstitutter	8.360	8.240
Værdipapirer i alt	8.360	8.240
20. Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	297	72
Indeståender i pengeinstitutter	2.307.601	4.163.727
Aftalekonti	2.000.000	0
Likvide beholdninger i alt	4.307.898	4.163.799
21. Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	9.351.903	9.599.410
Årets resultat	-123.581	-247.507
Egenkapital i øvrigt Saldo ultimo	9.228.322	9.351.903
22. Realkreditgæld		
LR Realkredit, variabel rente, restløbetid 12 år	4.249.133	4.526.940
Realkreditgæld i alt	4.249.133	4.526.940
Afdrag næste år	-279.877	-286.457
Restgæld efter 1 år	3.969.256	4.240.483
23. Periodiseret anlægstilskud		
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo	42.000	56.000
Årets indtægtsførsel	-14.000	-14.000
Periodiseret anlægstilskud i alt	28.000	42.000

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
24. Anden gæld		
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	23.121	22.536
Skyldig feriepengeforpligtelse	596.287	603.602
Leverandører af varer og tjenesteydelser	205.218	226.778
Anden gæld, øvrig	<u>0</u>	<u>1.086</u>
Anden gæld i alt	<u>824.626</u>	<u>854.002</u>
25. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	1.117.982	948.299
Forudmodtagne skolepenge / elevbetaling	0	925
Andre forudmodtagne indtægter	<u>26.220</u>	<u>10.998</u>
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	<u>1.144.202</u>	<u>960.222</u>

26. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Ingen kendte.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 4.249 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 11.026 t.kr.

Skolen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver.

Særlige specifikationer

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2)	1.891.238	1.769.796
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	7.452	18.338
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	19.362	34.557
Indskrivningsgebyrer (note 2)	11.000	14.500
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	-6.140	-1.750
Donationer, grundskolen (note 3)	156.166	253.368
Øvrige indtægter (note 3)	50	87.875
Finansielle indtægter m.v.	4.761	169
Egendækning i alt	<u>2.083.889</u>	<u>2.176.853</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>201,1</u>	<u>201,3</u>
Egendækning pr. årselev	<u>10.362</u>	<u>10.814</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.897</u>	<u>6.572</u>
Regnskab for dagtilbud og heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2)	74.800	61.200
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen (note 3)	104.228	83.702
Indtægter i alt	<u>179.028</u>	<u>144.902</u>
Lønomsstninger, heltidsskolefritidsordning (note 4)	-134.132	-118.540
Andre omsstninger, heltidsskolefritidsordning (note 5)	-8.662	-5.872
Direkte omsstninger i alt	<u>-142.794</u>	<u>-124.412</u>
Årets resultat	<u>36.234</u>	<u>20.490</u>

Særlige specifikationer

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	622.720	557.877
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	659.325	620.050
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	3.546	5.470
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	<u>27.600</u>	<u>18.400</u>
Indtægter i alt	<u>1.313.191</u>	<u>1.201.797</u>
Lønomkostninger, skolefritidsordning (note 4)	-1.363.211	-1.179.705
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	-46.196	-31.222
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	-11.441	-11.394
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 11)	<u>-12.398</u>	<u>-5.559</u>
Direkte omkostninger i alt	<u>-1.433.246</u>	<u>-1.227.880</u>
Årets resultat	<u>-120.055</u>	<u>-26.083</u>

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Tabel 1: Specifikationer af alle donationer ekskl. moms

Notehenvi- sning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	29-03-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	10.000
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	07-03-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	2.708
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	28-03-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.197
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	11-05-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	100.000
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	15-05-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	3.518
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	02-06-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	5.250
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	15-06-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	10.052
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	28-11-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.466
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	31-12-2023	Støtteforening- en for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	21.975

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	156.166
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	156.166

Karen Enderlein Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Karen Enderlein Jørgensen
Bestyrelsesformand
ID: 321bea40-9e8c-428c-9875-0982bdd9b92a
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:58:32
Underskrevet med MitID



Mette Esmann Andresen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mette Esmann Andresen
Bestyrelsesmedlem
ID: 647ddb3b-0513-4afa-9e68-8fc7c9990db6
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 16:19:51
Underskrevet med MitID



Laura Lyshøj Walsh

Navnet returneret af dansk MitID var:
Laura Lyshøj Walsh
Bestyrelsesmedlem
ID: da62fa99-f39a-4bae-ba77-b452039fdd4a
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 14:53:40
Underskrevet med MitID



Michelle Lang Roth

Navnet returneret af dansk MitID var:
Michelle Lang Roth
Bestyrelsesmedlem
ID: 826d50cf-d435-4f2e-9c40-6765d1ab7bcf
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2024 kl.: 07:07:06
Underskrevet med MitID



Rene Schulz Schwab

Navnet returneret af dansk MitID var:
Rene Schulz Schwab
Bestyrelsesmedlem
ID: 9b0f3ad7-d56d-4de4-a9e5-b43c3d631948
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 16:09:44
Underskrevet med MitID



Thom Beining Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Thom Beining Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: c2d75e8b-aafe-4e1a-9e19-7539560db220
Tidspunkt for underskrift: 23-03-2024 kl.: 07:02:45
Underskrevet med MitID



Lasse Nicolai Langmaack

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lasse Nicolai Langmaack
Bestyrelsesmedlem
ID: 16c97928-649f-43f8-a9d3-0c988d0b78bb
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 14:34:13
Underskrevet med MitID



Lars Hildebrandt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lars Hildebrandt
Bestyrelsesmedlem
ID: 281cdcc8-077a-44bb-9835-2cddb85a886c
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:03:59
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Lars Werner Beenbjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Werner Beenbjerg

Bestyrelsesmedlem

ID: ce0da714-1c4b-4ba4-a587-2f5e12b62342

Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:27:07

Underskrevet med MitID



Helle Lund Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Helle Lund Petersen

Skoleleder

ID: 76663498-7ec7-48b3-80a1-2aec3364216a

Tidspunkt for underskrift: 02-04-2024 kl.: 07:39:08

Underskrevet med MitID



Henning Jager Neldeberg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henning Jager Neldeberg

Revisor

ID: 7c266d84-b008-415a-a47d-577f05169735

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 02-04-2024 kl.: 07:40:32

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 11442dUzXrp251654076

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.