

Friskolen Østerlund
Skolekode: 523.013

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Hoved- og nøgletal	8
Regnskab	13
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance pr. 31. december	18
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21
Særlige specifikationer	31

Generelle oplysninger om skolen

Skole	523.013 Friskolen Østerlund Karholmvej 4 6430 Nordborg Telefonnummer: 74 45 49 99 E-mail: kontakt@friskolen-oesterlund.dk Hjemmeside: www.friskolen-oesterlund.dk CVR-nr.: 27 27 71 87
Bestyrelsen	Formand, Karen Enderlein Jørgensen, Augustenhofvej 26, 6430 Nordborg Jeppe Christiansen, Ellehaven 12, 6430 Nordborg Laura Lyshøj Walsh, Skoletofte 6, 6430 Nordborg Anders Svenne Jensen, Turøvej 21, 6430 Nordborg Charlotte Stavski Knudsen, Mågevej 17, 6430 Nordborg Thom Beining Jørgensen, Hindbærvej 1, 6430 Nordborg Lasse Nicolai Langmaack, Pøl Nørregade 23, 6430 Nordborg Lars Hildebrandt, Maihaven 25, 6430 Nordborg Lars Werner Beenbjerg, Mosevang 26, 6430 Nordborg
Øverste leder	Helle Lund Petersen
Skolens formål	Skolens formål er ifølge vedtægternes § 2: Institutionens formål er at drive en friskole med elever fra børnehaveklassen til og med 9. klasse, efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.
Bankforbindelser	Danske Andelskassers Bank A/S, Rønhaveplads 17-19, 6400 Sønderborg Broager Sparekasse, Kastanie Alle 8, 6400 Sønderborg Sydbank, Jernbanegade 35, 6400 Sønderborg Nykredit, Kalvebod Brygge 1-3, 1780 København V

Generelle oplysninger om skolen

Revisor

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab

Henning Jager Neldeberg, mne32205

Torvegade 22, 7330 Brande

CVR-nr.: 15807776

Telefon: 97 18 03 66

E-mail: brande@partner-revision.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Friskolen Østerlund.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nordborg, den 18. april 2023

Øverste leder

Helle Lund Petersen
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nordborg, den 18. april 2023

Bestyrelse

Karen Enderlein Jørgensen
Formand

Jeppe Christiansen

Laura Lyshøj Walsh

Anders Svenne Jensen

Charlotte Stavski Knudsen

Thom Beining Jørgensen

Lasse Nicolai Langmaack

Lars Hildebrandt

Lars Werner Beenbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Friskolen Østerlund

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friskolen Østerlund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes bevisgørelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 18. april 2023

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Henning Jager Neldeberg

statsautoriseret revisor
mne32205

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2022 kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse:					
Omsætning	14.599.633	14.441	14.620	14.303	13.341
Heraf statstilskud	11.621.377	11.675	11.812	11.297	10.458
Omkostninger	-14.697.185	-13.710	13.687	-13.439	12.965
Resultat før finansielle poster	-97.552	731	934	864	376
Finansielle poster	-149.955	-155	-145	-128	-132
Årets resultat	-247.507	576	789	736	244
Balance:					
Anlægsaktiver	11.490.688	11.775	12.065	12.200	12.522
Omsætningsaktiver	4.244.379	4.862	5.023	4.094	3.239
Balancesum	15.735.067	16.636	17.088	16.295	15.756
Egenkapital	9.351.903	9.599	9.023	8.234	7.498
Langfristede gældsforpligtelser	4.282.483	4.974	5.922	5.582	5.549
Kortfristede gældsforpligtelser	2.100.681	2.062	2.143	2.479	2.709
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	298.410	854	834	811	725
Investeringsaktivitet	-141.525	-106	-213	-43	-22
Finansieringsaktivitet	-737.110	-947	340	32	-340
Pengestrøm, netto	-580.225	-198	961	800	364
Likvider, primo	4.744.024	4.942	3.981	3.181	2.817
Likvider, ultimo	4.163.799	4.744	4.942	3.981	3.181
Værdipapirer	8.240	9	6	5	4
Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.172.039	4.753	4.948	3.986	3.181

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-1,7	4,0	5,4	5,1	1,8
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	-1,7	4,0	5,4	5,1	1,8
Likviditetsgrad (%)	202,0	235,8	234,4	165,1	119,6
Soliditetsgrad (%)	59,4	57,7	52,8	50,5	47,6
Finansieringsgrad (%)	37,3	42,3	49,1	45,8	44,3
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	199,0	203,0	203,0	211,0	195,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	73,0	67,0	74,0	85,0	80,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	201,3	203,0	207,7	201,7	190,3
Aktivitetsudvikling	-0,8	-2,2	3,0	6,0	-2,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	69,5	71,1	80,4	82,1	81,8
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	70,5	72,1	81,4	83,1	0,0
Skolepenge pr. årselev	9.125	8.986	9.257	9.555	9.162
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	9.134	8.059	8.184	9.303	9.331
Antal lærerårsværk i grundskolen	15,0	15,0	15,0	15,0	13,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	2,0	3,0	3,0	3,0	4,0
Antal årsværk for øvrigt personale	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Antal årsværk i alt	20,0	21,0	21,0	21,0	20,0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	13,4	13,5	13,8	13,4	15,0
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	35,3	24,0	27,1	27,7	20,3
Lærertilværdninger pr. årselev i grundskolen	43.280	42.269	40.393	39.298	40.041
Øvrige tilværdninger pr. årselev i grundskolen	6.083	5.414	5.594	5.652	5.391
Tilværdninger i alt pr. årselev i grundskolen	49.363	47.683	45.987	44.950	45.432
Tilværdninger pr. årselev i skolefritidsordningen	16.733	15.686	14.846	16.197	16.756

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
Nøgletal (fortsat)					
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	51.566	48.442	46.616	45.775	46.996
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	17.176	16.038	14.846	16.197	16.756
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	8.874	7.035	7.536	7.605	7.511
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	5.927	5.721	5.443	6.092	6.087
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	66.367	61.199	59.595	59.471	60.594

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Væsentligste aktiviteter

Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Årets økonomiske resultat

Året 2022 blev et år med uforudsigelige udgifter for friskolen. Skolen kom ud med et underskud på 248 t.kr. mod et budgetteret overskud på 247 t.kr. Året har bl.a. været præget af øgede udgifter til el, vand og varme samt to langtidssygemeldinger, som har givet store uforudsete udgifter på vikarkontoen.

Bestyrelsen er i tæt kontakt med skolens administration i forhold til den økonomiske styring af skolen. Skolens økonomiudvalg behandler hver måned den aktuelle økonomiske situation og budgetoverholdelsen. Vi foretager benchmarking af forbruget på de forskellige konti i forhold til budgettet. Skolens ledelse deltager i disse møder og redegør i den forbindelse for evt. afvigelser i forbruget.

Arbejdsweekenderne er igen en aktiv del for forældrene på skolen.

Vi foretager løbende vurderinger af vores lån samt formue og rådfører os med skolens bankforbindelser samt revisor.

Overskudsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2022 - 1,7 %

Likviditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2022 nået en likviditetsgrad på 202 % mod 236 % i 2021. Skolens målsætning er over 80 %.

Soliditetsgraden %: Skolen har i regnskabsåret 2022 en soliditetsgrad på 59 %, hvilket er en stigning fra 58 % i 2021. Dermed indfrier skolen stadig målsætningen om en soliditetsgrad over 40 %.

Finansieringsgrad %: Den langfristede gæld udgør i 2022 37 % af anlægsaktivernes bogførte værdi mod 42 % i 2021.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift, idet vores ventelister ser rigtig fine ud 3 år frem. I vores kommende skoleår 2023/24 er der indskrevet 22 elever i 0. klasse. Til de efterfølgende skoleår er der på nuværende tidspunkt opskrevet henholdsvis 25, 17 og 10 elever til bh. klassen.

Skolen havde pr. 5/9 2022 199 elever. Vi sluttede året 2022 af med et elevtal på 200.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har i 2022 ikke været usikkerheder i værdiansættelse af skolens aktiviteter.

Usædvanlige forhold

Efter flere år med Corona har vi nu haft et kalenderår med mere normal drift.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig har kunnet påvirke skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

For år 2023 budgetteres med et overskud på 68 t.kr.

Vi vil fortsætte skolens positive udvikling i 2023.

Vi vil fortsat have stort fokus på emnet FÆLLESSKAB med mange aktiviteter for elever, ansatte og forældre. Sønderborg Musikskole har en del aktivitet på skolen. Gymnastikforeningen er også i huset, og vi er positive for samarbejde med andre, der kunne have interesse.

Ved fortsat at styrke den høje faglighed på skolen tror vi på, at vi fortsat kan fastholde den meget positive tilgang af elever.

Vi har fået tilsagn fra kommunen om, at vi må købe en nærliggende grund til opførelse af en fribørnehave. Der er sat pris på grunden, og vi vil i samme ombæring også købe sportspladsen, som vi indtil nu har lejet.

Vi har fået et overblik over daglig drift ved etableringen af fribørnehaven og fået igangsat arbejdet med udarbejdelse af lokalplan. Her i 2023 kommer der en ny kommuneplan, som lokalplanen skal kunne matche.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser til andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

På Friskolen Østerlund har vi i øjeblikket én elev, som modtager personlig assistance. Vi har fire elever, som modtager specialundervisning (SPS-elever). De modtager tilsammen 84 timer. Denne støtte foregår i klasserne og individuelt, alt efter elevernes behov. Undervisningen består hovedsagelig i fastholdelse af opmærksomhed og koncentration om indlæringen.

Tilsyn i årets løb

Vi har løbende tilsyn med skolens undervisning af vores tilsynsførende. Den tilsynsførende har dialog med skolelederen og overværer undervisning på alle klassetrin. Det er aftalt, at lærerne og skolelederen får en løbende tilbagemelding fra den tilsynsførende ved hvert besøg.

Der skal i foråret 2023 vælges en ny tilsynsførende.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Anvendt regnskabspraksis

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	40 år	20 %
Inventar og udstyr:		
It-udstyr	3 år	0 %
Andet udstyr og inventar	5-7 år	0 %
Bus, traktorer og andre køretøjer	5 år	0 %

Småaktiver med en anskaffelsessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til kostpris og udgøres af deposita vedrørende IT-programmer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
1 Statstilskud	11.621.377	11.674.514
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.542.311	2.463.612
3 Andre indtægter og tilskud	435.945	303.186
Omsætning i alt	14.599.633	14.441.312
4 Lønomsstninger	-10.011.914	-9.836.152
5 Andre omsstninger	-1.705.443	-1.284.090
Undervisning og pasningsordninger i alt	-11.717.357	-11.120.242
6 Lønomsstninger	-714.620	-584.098
7 Andre omsstninger	-1.071.987	-844.050
Ejendomsdrift i alt	-1.786.607	-1.428.148
8 Lønomsstninger	-510.158	-514.856
9 Andre omsstninger	-683.063	-646.592
Administration m.v. i alt	-1.193.221	-1.161.448
Omsstninger i alt	-14.697.185	-13.709.838
Resultat før finansielle poster	-97.552	731.474
10 Finansielle indtægter m.v.	170	2.803
11 Finansielle omsstninger m.v.	-150.125	-157.881
Finansielle poster i alt	-149.955	-155.078
Årets resultat	-247.507	576.396
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-247.507	576.396

Balance pr. 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
12 Grunde og bygninger	11.382.291	11.703.055
13 Inventar og udstyr	46.648	67.970
14 Bus, traktorer og andre køretøjer	58.249	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>11.487.188</u>	<u>11.771.025</u>
15 Finansielle anlægsaktiver	<u>3.500</u>	<u>3.500</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>11.490.688</u>	<u>11.774.525</u>
Omsætningsaktiver		
16 Tilgodehavende skolepenge	7.090	0
17 Andre tilgodehavender	20.777	66.814
18 Periodeafgrænsningsposter	44.473	42.277
Tilgodehavender i alt	<u>72.340</u>	<u>109.091</u>
19 Værdipapirer	<u>8.240</u>	<u>8.560</u>
20 Likvide beholdninger	<u>4.163.799</u>	<u>4.744.025</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.244.379</u>	<u>4.861.676</u>
Aktiver i alt	<u>15.735.067</u>	<u>16.636.201</u>

Balance pr. 31. december

Passiver		
Note	2022	2021
Egenkapital		
21 Egenkapital i øvrigt	9.351.903	9.599.410
Egenkapital i alt	9.351.903	9.599.410
Gældsforpligtelser		
22 Realkreditgæld	4.240.483	4.518.397
23 Andre langfristede gældsforpligtelser	0	400.102
24 Periodiseret anlægstilskud	42.000	56.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.282.483	4.974.499
22-		
23 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	286.457	345.551
25 Anden kortfristet gæld	854.002	737.905
26 Periodeafgrænsningsposter	960.222	978.836
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.100.681	2.062.292
Gældsforpligtelser i alt	6.383.164	7.036.791
Passiver i alt	15.735.067	16.636.201

27 Eventualposter

- I Usikkerhed om fortsat drift
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Pengestrømsopgørelse

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Årets resultat	-247.507	576.396
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	411.363	396.239
Andre ikke kontante poster	320	-2.720
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	36.751	-34.585
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser samt gæld til pengeinstitutter	97.483	-81.119
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>298.410</u>	<u>854.211</u>
Køb af materielle anlægsaktiver	-141.525	-105.506
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>-141.525</u>	<u>-105.506</u>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-337.008	-345.548
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-400.102	-657.549
Ændring i periodiseret anlægstilskud	0	56.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>-737.110</u>	<u>-947.097</u>
Pengestrøm, netto	<u>-580.225</u>	<u>-198.392</u>
Likvider primo	4.744.024	4.942.417
Likvider ultimo	<u>4.163.799</u>	<u>4.744.025</u>
Værdipapirer	8.240	8.560
Samlet likviditet til rådighed ultimo	<u>4.172.039</u>	<u>4.752.585</u>

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet væsentlige hændelser efter regnskabsårets udløb.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	8.073.430	7.980.634
Fællesudgiftstilskud	1.419.199	1.406.790
Bygningstilskud	455.329	451.269
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	557.877	564.402
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	129.959	129.731
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	486.838	570.589
Tilskud til personlig assistance	65.036	0
Særlige tilskud	23.315	166.955
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	10.394	4.144
Statstilskud i alt	<u>11.621.377</u>	<u>11.674.514</u>

Noter

	2022	2021
2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	1.769.796	1.780.205
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	18.338	21.657
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	620.050	556.524
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	5.470	5.651
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	18.400	18.775
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	61.200	74.800
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	34.557	0
Indskrivningsgebyrer	14.500	6.000
I alt	2.542.311	2.463.612
3. Andre indtægter og tilskud		
Donationer, grundskolen	253.368	174.995
Donationer, skolefritidsordning	0	7.624
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	83.702	105.567
Kommunale tilskud, øvrige	0	15.000
Tilskud til efter- og videreuddannelse	11.000	0
Øvrige indtægter	87.875	0
I alt	435.945	303.186

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
4. Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	8.770.477	8.642.242
Lønrefusioner	-25.006	-42.784
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-31.802	-18.844
	<u>8.713.669</u>	<u>8.580.614</u>
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.389.348	1.173.084
Tilskud efter lov om barselsudligning	-207.694	-42.372
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	-1.949	0
	<u>1.179.705</u>	<u>1.130.712</u>
Heltidsskolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	118.540	124.826
	<u>118.540</u>	<u>124.826</u>
I alt	<u>10.011.914</u>	<u>9.836.152</u>

Noter

	2022	2021
5. Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	529.353	510.675
Fotokopiering	70.607	68.923
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	228.496	48.937
Pædagogiske kurser, netto	110.597	33.721
Vederlag til tilsynsførende	18.000	18.000
Tjenesterejser	16.231	5.326
Inventar og udstyr, småanskaffelser	562.217	403.463
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	124.186	154.928
Inventar og udstyr, afskrivninger	8.662	8.662
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	0	496
	<u>1.668.349</u>	<u>1.253.131</u>
Skolefritidsordning		
Materialer	31.222	25.341
	<u>31.222</u>	<u>25.341</u>
Heltidsskolefritidsordning		
Materialer	5.872	5.618
	<u>5.872</u>	<u>5.618</u>
I alt	<u>1.705.443</u>	<u>1.284.090</u>
6. Lønoms-kostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	943.460	728.539
Lønrefusioner	-228.840	-144.441
I alt	<u>714.620</u>	<u>584.098</u>

Noter

	2022	2021
7. Andre omkostninger ejendomsdrift		
Timelejemål	44.400	17.500
Ejendomsskatter	926	707
Ejendomsforsikringer	41.997	40.796
Alarmer	5.915	8.115
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	216.482	146.804
Rengøring og renovation	195.815	126.480
Inventar og udstyr, småanskaffelser	6.782	4.172
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	130.515	130.304
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	390.040	360.915
Øvrige omkostninger	27.721	0
	<u>1.060.593</u>	<u>835.793</u>
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Lejeomkostninger	11.394	8.257
	<u>11.394</u>	<u>8.257</u>
I alt	<u>1.071.987</u>	<u>844.050</u>
8. Lønoms kostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	510.158	514.856
I alt	<u>510.158</u>	<u>514.856</u>
9. Andre omkostninger administration		
Revision	69.250	60.500
Andre konsulentydelse	30.482	27.818
Forsikringer	46.279	41.542
Markedsføring	84.693	53.758
Personaleomkostninger	54.955	53.404
Bestyrelsesomkostninger	3.439	3.478
Kurser	17.273	11.845
Lovpligtige afgifter personale	211.427	207.232
Kontorartikler, porto og telefon	54.288	46.783
Overføres til næste side	<u>572.086</u>	<u>506.360</u>

Noter

	2022	2021
9. Andre omkostninger (fortsat)		
Repræsentation	8.565	4.564
Kontingent til skoleforeninger	63.110	64.398
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	24.835
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	3.455	9.499
Inventar og udstyr, afskrivninger	12.661	12.662
IT-omkostninger	8.812	11.156
Tab på skolepenge	1.750	4.250
Øvrige omkostninger	12.624	8.868
I alt	683.063	646.592
10. Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	1	1
Renter og udbytter, værdipapirer	169	82
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	0	2.720
I alt	170	2.803
11. Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	32.270	38.913
Prioritetsrenter	105.628	98.119
Øvrige renteudgifter m.v.	6.348	15.331
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer	320	0
	144.566	152.363
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter	5.559	5.518
	5.559	5.518
Dagtilbud		
I alt	150.125	157.881

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
12. Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger		
Kostpris primo	16.879.401	16.837.201
Tilgang i årets løb	54.150	42.200
Kostpris ultimo	16.933.551	16.879.401
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-5.176.346	-4.801.433
Årets af- og nedskrivninger	-374.915	-374.913
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-5.551.261	-5.176.346
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.382.290	11.703.055
Offentlig ejendomsvurdering	10.400.000	10.400.000
13. Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo	1.290.425	1.227.119
Tilgang i årets løb	0	63.306
Afgang i årets løb	-377.252	0
Kostpris ultimo	913.173	1.290.425
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-1.222.454	-1.201.130
Årets af- og nedskrivninger	-21.323	-21.325
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	377.252	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-866.525	-1.222.455
Regnskabsmæssig værdi ultimo	46.648	67.970

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
14. Materielle anlægsaktiver, Bus, traktorer og andre køretøjer		
Kostpris primo	130.374	130.374
Tilgang i årets løb	87.375	0
Afgang i årets løb	-68.125	0
Kostpris ultimo	149.624	130.374
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-130.375	-130.374
Årets af- og nedskrivninger	-29.125	0
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	68.125	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-91.375	-130.374
Regnskabsmæssig værdi ultimo	58.249	0
15. Finansielle anlægsaktiver		
EDB-Brugsen	3.500	3.500
I alt	3.500	3.500
16. Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge	7.090	0
I alt	7.090	0
17. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	20.777	63.108
Andre tilgodehavender	0	3.706
I alt	20.777	66.814
18. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte lønninger	44.473	42.277
I alt	44.473	42.277

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
19. Værdipapirer		
Danske Andelskassers Bank A/S, nom. 800, kursværdi	8.240	8.560
I alt	8.240	8.560
20. Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	72	101
Indeståender i pengeinstitutter	4.163.727	4.743.924
I alt	4.163.799	4.744.025
21. Egenkapital i øvrigt		
Saldo primo	9.599.410	9.023.014
Årets resultat	-247.507	576.396
Saldo ultimo	9.351.903	9.599.410
22. Realkreditgæld		
LR Realkredit, garantilån, 0,5 %, restløbetid 14 år	4.526.940	4.863.948
Realkreditgæld i alt	4.526.940	4.863.948
Afdrag næste år	-286.457	-345.551
Restgæld efter 1 år	4.240.483	4.518.397
23. Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	0	400.102
I alt	0	400.102

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
24. Periodiseret anlægstilskud		
Saldo primo	56.000	0
Årets modtagne donationer	0	70.000
Årets indtægtsførsel	-14.000	-14.000
I alt	42.000	56.000
25. Anden kortfristet gæld		
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	22.536	20.978
Skyldig feriepengeforpligtelse	603.602	518.719
Leverandører af varer og tjenesteydelser	226.778	198.208
Anden gæld	1.086	0
I alt	854.002	737.905
26. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	948.299	964.256
Forudmodtagne skolepenge	925	0
Andre forudmodtagne indtægter	10.998	14.580
I alt	960.222	978.836
27. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Ingen kendte.		

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 4.527 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 11.382 t.kr.

Skolen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver.

Særlige specifikationer

	2022	2021
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2)	1.769.796	1.780.205
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	18.338	21.657
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	34.557	0
Indskrivningsgebyrer (note 2)	14.500	6.000
Donationer, grundskolen (note 3)	253.368	174.995
Øvrige indtægter (note 3)	87.875	0
Finansielle indtægter m.v.	170	2.803
Egendækning i alt	2.178.604	1.985.660
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	201,3	203,0
Egendækning pr. årselev	10.823	9.782
Minimum egendækning pr. årselev	6.572	6.465
Regnskab for dagtilbud og heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2)	61.200	74.800
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen (note 3)	83.702	105.567
Indtægter	144.902	180.367
Lønoms-kostninger, heltidsskolefritidsordning (note 4)	-118.540	-124.826
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 5)	-5.872	-5.618
Direkte omkostninger	-124.412	-130.444
Årets resultat	20.490	49.923

Særlige specifikationer

	2022	2021
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	557.877	564.402
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	620.050	556.524
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	5.470	5.651
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	18.400	18.775
Donationer, skolefritidsordning (note 3)	0	7.624
Indtægter	1.201.797	1.152.976
Lønomskostninger, skolefritidsordning (note 4)	-1.179.705	-1.130.712
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	-31.222	-25.341
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	-11.394	-8.257
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 11)	-5.559	-5.518
Direkte omkostninger	-1.227.880	-1.169.828
Årets resultat	-26.083	-16.852

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Table 1: Specifikationer af alle donationer ekskl. moms

Notehenviisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	01-02-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	3.058
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	17-03-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	5.000
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	22-03-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	76.443
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	23-03-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	5.100
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	02-05-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	7.750
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	13-06-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	1.250
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	15-06-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	64.738
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	28-06-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	2.578
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	06-07-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	135
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	15-08-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	5.000
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	19-08-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	999
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	30-11-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	3.683
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	09-12-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	47.622
Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	22-12-2022	Støtteforening for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg	DK	6.012

Særlige specifikationer

Note 3 Donationer under note for andre indtægter og tilskud	23-12-2022	Støtteforening n for Friskolen Østerlund	Karholmvej 4, 6430 Nordborg DK	24.000
---	------------	--	-----------------------------------	--------

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	253.368
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
I alt	253.368